

AVVISO PUBBLICO

**Contratto ex art. 17, co. 1, let. g) del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a termine di n. 6 unità.
CIG: 7486393EED**

1. Premesse

Questo Ente intende richiedere ad un'Agenzia per il lavoro autorizzata dal Ministero per il lavoro e le politiche sociali ex art. 4 del D.lgs. 276/2003 e s.m.i., la somministrazione a termine di n. 4 unità lavorative già in missione nonché la ricerca, selezione e somministrazione di ulteriori n. 2 unità.

A tal fine, questa Amministrazione invita le Agenzie cit. presenti sul mercato ed interessati al servizio in oggetto a presentare la propria migliore offerta economica.

Il presente Avviso, nonché i relativi modelli di dichiarazione, sono pubblicati all'Albo pretorio on line della Stazione appaltante: <http://albopretorio.port.taranto.it/> e sulla Sezione Amministrazione Trasparente.

2. Descrizione e modalità di esecuzione del servizio

2.I Il servizio consisterà nella somministrazione di lavoro a termine - ai sensi del D.lgs. 81/2015, capo IV, artt. 30-40 - di n. 4 unità già distaccate in missione presso l'Ente, rispondenti ai seguenti profili:

- ❖ n. 2 unità a tempo pieno, inquadrare al IV livello del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti, con contratto in scadenza in data 24.8.2018, per mesi 24;
- ❖ n. 1 unità a tempo parziale inquadrata al V livello del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti, con contratto in scadenza in data 1.9.2018, per mesi 24;
- ❖ n. 1 unità a tempo pieno inquadrata al V livello del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti, con contratto in scadenza in data 31.12.2018, per mesi 12.

L'Amministrazione intende avvalersi dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016 (c.d. "clausola sociale"), per il mantenimento del livello occupazionale, garantendo l'applicazione dell'art. 31 - Clausola sociale del CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro che stabilisce che *"Nel caso di cessazione di appalti pubblici nei quali l'Ente appaltante proceda ad una nuova aggiudicazione ad Agenzia anche diversa dalla precedente, l'Agenzia è tenuta a garantire il mantenimento in organico di tutti i lavoratori già utilizzati in precedenza, compatibilmente con i numeri richiesti dal bando e per tutta la durata dello stesso."*

Pertanto, il nuovo soggetto contraente/somministratore dovrà garantire la stabilità occupazionale del personale somministrato già impiegato nelle attività dell'Ente.

Le unità in missione/somministrazione saranno destinate, senza soluzione di continuità, alle mansioni svolte negli Uffici dell'Ente ove sono già distaccate. La prestazione lavorativa dovrà svolgersi nel rispetto degli orari di lavoro dell'AdSP. Eventuale lavoro straordinario, ove se ne verificasse la necessità, dovrà essere previamente autorizzato dall'Autorità portuale, nei limiti previsti dalla contrattazione applicata.

2.II Il servizio consisterà, altresì, nella ricerca, selezione e somministrazione di ulteriori 2 unità lavorative corrispondenti ai profili qui di seguito elencati:

- ❖ **1 unità inquadrata in analogia al IV livello** del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti, per mesi 12, impiegata a tempo pieno, da inserire nella Demanio della Direzione Operativo/Sicurezza/Demanio dell'Ente;
- ❖ **1 unità inquadrata in analogia al IV livello** del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti, per mesi 12, per sostituzione, impiegata a tempo pieno da inserire nella Sez. Affari Generali e Internazionali/Risorse Umane della Direzione AA.GG. e Internazionali/Programmazione/Personale dell'Ente.

Per quanto concerne queste 2 unità, l'Agenzia dovrà presentare all'Ente, entro 10 giorni consecutivi successivi alla data di formalizzazione del rapporto contrattuale, cinque nominativi, selezionati nell'ambito della propria banca dati, per ciascuna delle figure professionali - per un totale di dieci nominativi - sulla

base dei sottodescritti requisiti da possedersi. Le unità selezionate saranno sottoposte a colloquio da parte dell'Ente. Nel caso in cui nessuno dei candidati dovesse soddisfare le esigenze dell'Ente, l'Agenzia dovrà provvedere a presentare - entro cinque giorni lavorativi successivi alla comunicazione da parte dell'Ente stesso - ulteriori cinque/dieci nominativi e così via, fino alla effettiva selezione della/delle unità, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico dell'AdSP.

In relazione al profilo di IV livello si elencano i requisiti essenziali:

- diploma di scuola media superiore;
- età max anni 40;
- pregressa esperienza lavorativa in altre PP.AA., per almeno 6 mesi, in qualità di impiegato amministrativo.

Requisito preferenziale: laurea magistrale in Giurisprudenza.

In relazione al profilo di V livello si elencano i requisiti essenziali:

- diploma di scuola media superiore;
- età max anni 40;
- pregressa esperienza lavorativa in altre PP.AA./Socc. private, per almeno 12 mesi, in qualità di impiegato amministrativo;
- buona conoscenza della lingua inglese e degli applicativi informatici di uso quotidiano.

L'Agenzia aggiudicataria dovrà, comunque, impegnarsi a garantire:

- ✓ la predisposizione di una relazione trimestrale comprensiva del prospetto aggiornato dei totalizzatori di ferie, permessi, etc. utilizzate da ciascuna unità in missione;
- ✓ di uniformarsi al sistema di elaborazione delle presenze utilizzato per il personale dipendente della S.A. (ai fini dell'elaborazione del cartellino mensile di ciascuna unità in somministrazione);
- ✓ di concordare con la Stazione appaltante le modalità di rendicontazione/contabilizzazione dei costi da applicare in fattura prima dell'emissione della stessa.

3. Costo del personale e compenso per la prestazione del servizio

3.1 La retribuzione che l'Agenzia dovrà riconoscere alle unità in somministrazione per la prestazione lavorativa farà riferimento, per analogia, al vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti con un trattamento economico pari a quello del IV e V livello; saranno, altresì, riconosciute - oltre ad eventuali ore di lavoro straordinarie - le erogazioni economiche derivanti dall'applicazione del contratto di II livello vigente per il periodo di attività prestata. Il premio di miglioramento della produttività (art. 3, criterio 2 della contrattazione di II livello) sarà riconosciuto alle unità in somministrazione a seguito e sulla base e della valutazione del rendimento espressa dal legale rappresentante pro tempore dell'Ente e comunicata alle unità interessate per il tramite dell'Agenzia.

3.2 l'importo complessivo stimato del servizio è di € 371.800,00; esso è determinato dalla retribuzione lorda complessiva per n. 6 unità in missione, dagli oneri riflessi e dal margine di ricavo da riconoscersi a favore dell'Agenzia, come segue:

- ❖ **retribuzione lorda per 2 unità inquadrate in analogia al IV livello** del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti, impiegate a tempo pieno, per mesi 24, pari a circa € 42.000,00 annui (oltre gli oneri riflessi non ricompresi nell'importo indicato), comprensiva degli emolumenti presunti, in quanto variabili, rinvenienti dalla contrattazione di II livello vigente: €42.000,00 x anni 2 = € 84.000,00 x 2 unità = € 168.000,00;
- ❖ **retribuzione lorda per 1 unità inquadrata in analogia al V livello** del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti, per mesi 24, impiegata a tempo parziale, pari a circa € 24.000,00 annui (oltre gli oneri riflessi non ricompresi nell'importo indicato), comprensiva degli emolumenti presunti, in quanto variabili, rinvenienti dalla contrattazione di II livello vigente: € 24.000,00 x anni 2 = € 48.000,00;
- ❖ **retribuzione annua lorda per 2 unità inquadrate in analogia al V livello** del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti, per mesi 12, impiegata a tempo pieno, pari a circa € 40.000,00 annui (oltre gli oneri riflessi non ricompresi nell'importo indicato), comprensiva degli emolumenti presunti, in quanto variabili, rinvenienti dalla contrattazione di II livello vigente: € 40.000,00 x 2 unità = € 80.000,00;
- ❖ **retribuzione annua lorda per 1 unità inquadrata in analogia al IV livello** del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti, per mesi 12, impiegata a tempo pieno, pari a circa complessivi € 42.000,00 (oltre gli oneri riflessi non ricompresi nell'importo indicato), comprensiva degli emolumenti presunti, in quanto variabili, rinvenienti dalla contrattazione di II livello vigente;

- ❖ **margine di ricarico**, pari al massimo al 10% della suddetta retribuzione complessiva lorda per le sei unità (pari a massimo € 33.800), assoggettato ad IVA, che resterà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'affidamento salvo modifiche contrattuali e/o legislative.

4. Termini di durata

Il termine di durata del servizio di somministrazione resta stabilito in mesi 24 per le 3 unità già in missione presso lo Staff del Commissario Straordinario del Porto di Taranto ed in mesi 12 per le 2 nuove unità, nonché per l'unità già in somministrazione presso la Sezione Operativo/Attività Portuali/Servizi dell'Ente.

I termini di decorrenza e durata dei singoli contratti di lavoro saranno così differenziati:

- per l'unità part time V livello, già in missione presso l'Ente, 24 mesi a partire dal 2.9.2018;
- per le due unità full time IV livello, già in missione presso l'Ente, 24 mesi a partire dal 25.8.2018;
- per l'unità full time V livello già in missione presso l'Ente, 12 mesi a partire dal 31.12.2018;
- per le due unità full time V livello e IV livello, da selezionare: 12 mesi a partire dalla stipula del contratto.

5. Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà su base mensile, nel termine di giorni trenta dal ricevimento della fattura elettronica - riportante, a consuntivo, l'importo da riconoscere al lavoratore sulla base delle ore ordinarie e straordinarie di lavoro eseguite ed il corrispettivo spettante - e previo accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (DURC on line).

L'invio delle fatture di pagamento dovrà avvenire esclusivamente in formato elettronico, ai sensi del D.M. n. 55/13, utilizzando il Codice Univoco Ufficio UF041C e il nome ufficio Uff_eFatturaPA. Le fatture dovranno riportare il CIG ed il riferimento al contratto.

L'Ente è sottoposto al regime del c.d. split payment.

6. Requisiti minimi di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e speciale di seguito descritti:

- a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) di essere iscritta al registro delle imprese CCIAA o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia ai sensi dell'allegato XVI del D.lgs. 50/2016, con oggetto sociale idoneo ad eseguire le attività oggetto del contratto di servizio;
- c) autorizzazione ex art. 4 del D.lgs. 276/2003 e smi e relativa iscrizione presso l'Albo informatico del Ministero del lavoro e delle politiche sociali nella sezione 1 (Agenzie di somministrazione di tipo "generalista");
- d) avvenuta esecuzione - con buon esito - di servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura (ricerca/selezione/somministrazione di personale) in numero minimo di 3 (tre) negli ultimi 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'Avviso, di cui almeno 1 (uno) svolto presso una P.A. di cui all'art. 1, co. 2, T.U. n. 165/2001.

7. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate. L'Amministrazione procederà ad implementare il c.d. "soccorso istruttorio" ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D.lgs. 50/2016. In tal caso, il concorrente, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta, dovrà rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie come richiesto dall'Amministrazione.

8. Modalità di presentazione dell'offerta

Le offerte e la documentazione a corredo dovranno pervenire in un plico chiuso ermeticamente, controfirmato sui lembi di chiusura e riportare esternamente la denominazione del mittente completa di P.IVA/C.F./indirizzo PEC e la dicitura: <<CONTRATTO EX ART. 17, CO. 1, LET. G) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TERMINE DI N. 6 UNITÀ-CIG: 7486393EED- NON APRIRE>>, oltre all'indicazione del destinatario e all'indirizzo dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio.

Il plico dovrà pervenire presso la sede di questa Autorità, entro il termine perentorio delle **ore 13:00** del giorno **04/06/2018** con le modalità descritte di seguito. La consegna a mano è ammessa tutti i giorni feriali, escluso il sabato. L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al mercoledì dalle ore 09:00 alle ore 13:30 e dalle ore 15:00 alle 16:30; giovedì e venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:30 (fanno fede la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione). Il termine di presentazione delle offerte

assume il carattere della perentorietà e, pertanto, non saranno prese in esame quelle che perverranno oltre i termini suindicati. Ciò anche nell'eventualità che il ritardo sia da ascrivere alle Poste Italiane Spa o ad altro vettore.

Il plico non dovrà presentare strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza, pena l'esclusione. Il plico dovrà contenere al suo interno:

- 1) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 - redatta preferibilmente in conformità al "Modello 1" eventualmente integrata con il "Modello 2", entrambi allegati al presente Avviso - con la quale il concorrente dichiara il possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione e tutto quanto altro indicato nel modello medesimo. Alla dichiarazione sottoscritta dal legale Rappresentante del concorrente deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. In caso di procuratore speciale, va allegata la procura notarile in originale o copia autentica;
- 2) **PASSOE** di cui all'art. 1 della deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016;
- 3) **busta sigillata ermeticamente e controfirmata sui lembi di chiusura contenete l'offerta economica** - redatta preferibilmente in conformità al "Modello 3" allegato al presente Avviso - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e formulata in cifre ed in lettere, con l'indicazione della percentuale del margine di ricarico offerto che dovrà essere inferiore al 10%. L'offerta ha validità per 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

In caso di discordanza tra le lettere e le cifre prevarrà la percentuale offerta espressa in lettere.

Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. In presenza di correzioni non confermate e sottoscritte, si terrà conto delle parole o dei numeri che il concorrente intendeva correggere, se leggibili.

Non saranno ammesse offerte economiche che presentino una percentuale di ricarico pari o superiore al 10% della retribuzione complessiva lorda delle unità in somministrazione;

Il concorrente ha l'obbligo di dichiarare nella propria proposta economica di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali.

Inoltre, a titolo collaborativo, il plico-offerta potrà contenere la documentazione utile a dimostrare il possesso del requisito di cui al punto 6, lettera d) con riferimento alla committenza privata.

Detta documentazione potrà essere costituita da copia, dichiarata conforme all'originale, dei certificati sottoscritti dai committenti privati (o, in alternativa, contratti e/o fatture a comprova dell'esecuzione del/i servizio/i).

Tali certificati devono:

- descrivere il servizio;
- indicare le date di inizio e termine delle attività, o la percentuale di avanzamento per i contratti in corso alla data di presentazione dell'offerta;
- indicare il valore complessivo del contratto, IVA esclusa;
- contenere un giudizio sintetico in merito alla prestazione svolta.

Si precisa che la produzione di detta documentazione a comprova, non costituisce un obbligo per i concorrenti che potranno, a titolo collaborativo, al fine di accelerare il perfezionamento della procedura di affidamento di che trattasi, allegarla alla propria offerta senza che la mancata o incompleta produzione della stessa documentazione comporti la comminatoria dell'esclusione dalla gara.

9. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti nel merito delle modalità di partecipazione alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo gare@port.taranto.it.

Le risposte a tutte le richieste di chiarimento presentate in tempo utile verranno fornite entro il **29.05.2018**, mediante pubblicazione, in forma anonima, all'indirizzo internet <http://albopretorio.port.taranto.it/>.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

10. Procedura di gara

Il seggio di gara - *in seduta pubblica che si terrà il giorno 07/06/2018, a partire dalle ore 10:00, presso la sede dell'AdSP* - procederà:

- all'apertura dei plichi-offerta, previa verifica della regolarità del confezionamento degli stessi;
- alla verifica del possesso dei requisiti minimi chiesti al punto sub. 6, sulla base delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai concorrenti;

- alla apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed alla lettura delle percentuali di ricarico offerte;
- a stilare la graduatoria provvisoria di gara e, di conseguenza, una proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la minore percentuale di ricarico di agenzia.

11. Modalità di verifica dei requisiti

La Stazione appaltante si avvarrà del sistema di verifica AVCpass istituito presso l'ANAC per la verifica del possesso dei requisiti generali di moralità ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 (cfr. parere ANAC n. 37/2015).

Per la verifica sul possesso dei requisiti speciale di cui al precedente punto 6.c), l'Amministrazione procederà secondo le modalità ordinarie.

12. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

Prima di procedere all'aggiudicazione, la stazione appaltante procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali come indicato al precedente paragrafo 10, nei confronti del primo classificato.

In caso di esito regolare delle verifiche, la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto.

In caso di esito non regolare delle predette verifiche, la stazione appaltante aggiudicherà al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 92, co. 3 del D.lgs. 159/2011 e smi.

13. Clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione si riserva espressamente la facoltà di valutare l'eventuale sostituzione delle unità somministrate, laddove la prestazione di una di esse venga meno, per qualsiasi motivo.

In questo caso, se l'Amministrazione si determinerà a non sostituire l'unità, il contratto di servizio con l'Agenzia si intenderà ipso iure risolto, senza ulteriori oneri per l'AdSP; in caso di sostituzione, viceversa, la nuova unità somministrata dovrà presentare requisiti formativo-professionali coerenti con la mansione da ricoprire.

14. Altre informazioni:

- a) determina a contrarre: Dec. n. 48/18, in data 11/05/2018;
- b) Responsabile del procedimento: Francesco BENINCASA/Direttore per l'esecuzione del contratto: dott.ssa Silvia COPPOLINO;
- c) la presente richiesta non vincola in alcun modo l'Amministrazione alla prosecuzione della procedura o alla sottoscrizione del contratto. L'Amministrazione, infatti, si riserva di non eseguire, di prorogarne la scadenza/di revocare/di annullare il procedimento in qualsiasi momento, con provvedimento motivato. In tal caso non spetterà risarcimento/indennità ovvero rimborsi di alcun genere;
- d) in ragione della natura peculiare del contratto, il servizio non è subappaltabile;
 - a) l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti della procedura e di non dare luogo all'aggiudicazione qualora sussistano ragioni di interesse pubblico, che verranno debitamente esplicitate nel provvedimento di revoca;
 - b) l'Amministrazione si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta purché risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del servizio;
 - c) il concorrente si impegna, in caso di affidamento, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010;
 - d) l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto mediante semplice denuncia, nei casi in cui l'operatore economico aggiudicatario venga meno ai patti concordati;
 - e) per ogni controversia relativa al rapporto disciplinato dal presente atto, il foro competente è quello della Pubblica Amministrazione ex art. 25 c.p.c., nella fattispecie quello di Lecce (sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato);
 - f) nella presente procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e smi, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;

g) ai sensi del D.lgs. 196/2003, i dati personali ed i dati sensibili vengono chiesti per adempiere ad un obbligo di legge e saranno trattati esclusivamente ai fini del procedimento instaurato con la presente gara. Tali dati saranno conservati dall'Ente e non verranno in alcun modo diffusi.

Taranto,

5 MAG. 2018



Il Presidente
Prof. Avv. Sergio PRETE (*)

ALLEGATI:

1. *modello 1*
2. *modello 2*
3. *modello 3*

(*) Originale firmato e custodito agli atti di quest'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445
"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

Data iniziale di pubblicazione sul profilo del committente: 15.05.2018